

**Praktikantenvertrag für Sozialassistenten am BerufsschulCampus Schwalmstadt
im 2. Ausbildungsabschnitt (Jahrespraktikum)**

Praktikumsbetrieb	und	der Praktikantin / dem Praktikanten
Name der Einrichtung		Vorname
Praxisanleitung		Name
Straße		Straße
Ort		Wohnort
Telefon		Geburtsdatum, Geburtsort
E-Mail		Gesetzlicher Vertreter
Fax		Telefon
		E-Mail

Zwischen dem o.g. Praktikumsbetrieb und der Praktikantin / dem Praktikanten werden nachstehende Vereinbarungen über die fachpraktische Ausbildung geschlossen:

§ 1 Dauer der fachpraktischen Ausbildung

Der Lernende absolviert die berufspraktische Ausbildung im zweiten Ausbildungsabschnitt zur Ausbildung als Sozialassistent/Sozialassistentin im Schuljahr _____/_____ im o. g. Praktikumsbetrieb.

Die berufspraktische Ausbildung erstreckt sich über das gesamte Schuljahr vom 1. Tag nach den Sommerferien und endet 14 Tage vor Beginn der darauffolgenden Sommerferien, spätestens am letzten Werktag vor der Mündlichen Prüfung.

Die berufspraktische Ausbildung im zweiten Ausbildungsabschnitt findet in der Regel von Mittwoch bis Freitag an drei Tagen in der Woche statt und umfasst **21 Stunden pro Woche**. Die Schülerinnen und Schüler haben Anspruch auf die Ferienregelung der öffentlichen Schulen in Hessen, dies gilt auch für die fachpraktische Ausbildung.

Die regelmäßige Arbeitszeit liegt voraussichtlich zwischen _____Uhr und _____Uhr.

Abweichende Regelungen auf Grund von Schichtdienst unter Beachtung gesetzlicher

Vorschriften (insbesondere Jugendarbeitsschutzgesetz) sind vereinbart.

Schichtdienst ist nicht vorgesehen.

§ 2 Pflichten des Praktikumsbetriebes

Der Praktikumsbetrieb stellt eine berufserfahrene Fachkraft zur Verfügung, die Ansprechpartner für den/ die Schüler/in und die Schule ist und die Praxisanleitung übernimmt.

Die Praxisanleiterin / der Praxisanleiter nimmt in Kooperation mit anderen Fachkräften folgende Aufgaben wahr:

- die Schülerinnen und Schüler in die Rahmenbedingungen und die Arbeitsweisen der Institution einzuführen,
- sie an ihrer Tätigkeit teilnehmen zu lassen,
- sie beim Erwerb von Kenntnissen und Fertigkeiten zu unterstützen,
- bei Belastung und Betroffenheit zu unterstützen und bei der Verarbeitung zu helfen,
- das Sammeln und Auswerten von Erfahrungen zu ermöglichen,
- zur Information, Klärung und Reflexion zur Verfügung zu stehen,
- bei der Planung, Durchführung und Reflexion von Beobachtungen und Aktivitäten behilflich zu sein,
- den Schülerinnen und Schülern den Blick für die Persönlichkeit des Kindes oder der Klientel öffnen,
- bei der Umsetzung eines gemeinsamen Ausbildungsplanes / des gemeinsamen Ausbildungszieles von Schule und Praxisstelle mitzuwirken,
- die Einsatzplanung in Absprache mit dem Praktikanten zu treffen,
- weitere Praxiserfahrungen / Praxiskooperationen mit der Schule im Rahmen der wöchentlichen Arbeitszeit zu ermöglichen,
- ausreichend Zeit innerhalb des Stundenrahmens zur Vor- und Nachbereitung von Aktivitäten und zur Erledigung schulischer Aufgaben gewähren (etwa 45 Minuten pro Tag),
- die Teilnahme an Teamsitzungen und Übergabegesprächen ermöglichen,
- regelmäßige Anleitungsgespräche führen.

Der Betrieb prüft die vom Praktikanten dokumentierten Arbeitszeiten und zeichnet sie gegen.

Gegen Ende des Praktikums beurteilt der Betrieb Verlauf und Erfolg des Praktikums schriftlich. Er erstellt eine Beurteilung, die Angaben über die fachliche Qualifikation, die Leistungsbereitschaft und über soziale Kompetenzen enthält.

Der Betrieb zahlt der/dem Sozialassistenten

eine Vergütung von _____ Euro monatlich ab dem _____

keine Vergütung.

§ 3 Pflichten der Schülerin / des Schülers

Die/Der Schüler/in verpflichtet sich

- die angebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen, ihre Arbeitszeit zu dokumentieren und gegenzeichnen zu lassen,
- die für den Praktikumsbetrieb geltende Ordnung, die Unfallverhütungsvorschriften, die Datenschutzbestimmungen sowie das Gebot zur Schweigepflicht zu beachten,
- bei Fernbleiben den Praktikumsbetrieb unverzüglich zu benachrichtigen,
- bei Erkrankung oder Unfall dem Praktikumsbetrieb spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen,
- und schulische Aufgaben zu erledigen, die sich auf die praktische Ausbildung beziehen,
- sozialpädagogische beziehungsweise sozialpflegerische Fachkräfte in ihrer Arbeit begleiten und unterstützen,
- die Struktur, Organisation und Arbeitsweise der Einrichtung erfassen,
- mit Fachkräften kooperieren,
- verschiedene Sozialisationsbedingungen und Lebenswelten der Klientel erfassen,
- beobachten und Aufzeichnungen anfertigen,
- Ziele der Arbeit für Einzelne und Gruppen kennen lernen und beschreiben,
- miterleben, wie aus Gegebenheiten und Bedürfnissen fachliches Handeln entsteht,

- eigene Fähigkeiten und Ideen einbringen und im Umgang mit Einzelnen und Kleingruppen erproben,
- unter Anleitung überschaubare Aufgaben planen und übernehmen.

Belohnungen, Geschenke oder sonstige Vorteile in Bezug auf die dienstliche Tätigkeit dürfen auch nach Beendigung der Praktikantenzeit nicht angenommen werden.

§ 4 Versicherungsschutz

Die Praktikantin/der Praktikant – die/der während der Praktikumszeit den Schülerstatus beibehält – ist unfall- und haftpflichtversichert. **Der Haftpflichtversicherungsschutz schließt jegliche Schäden aus, die beim Gebrauch von Fahrzeugen entstehen. Darunter fällt auch das Be- und Entladen von Fahrzeugen.**

Falls Erziehungsberechtigte eine private Haftpflichtversicherung abgeschlossen haben, tritt diese im Leistungsfall zuerst ein.

Die Praktikantin/der Praktikant unterliegt nicht der gesetzlichen Kranken-, Renten- und Arbeitslosenversicherungspflicht.

§ 5 Grundsätze

Dieser Vertrag kann aus wichtigem Grund (§ 626 BGB) von beiden Seiten fristlos gekündigt werden. Die ersten drei Monate des Praktikantenverhältnisses sind Probezeit.

Ein Wechsel der Ausbildungsstelle ist in der Regel einmal möglich. Die Entscheidung über den Wechsel bedarf der Zustimmung der Schulleitung.

Der Ausbildungsbetrieb:

(Datum)

(Unterschrift)

Der/Die Schüler/in:

(Datum)

(Unterschrift)

gesetzlicher Vertreter:

(Datum)

(Unterschrift)

z.K. schulischer Vertreter:

(Datum)

(Unterschrift)